

Kader lidmaatschap netwerk BIZ

Aangepast na besluitvorming ALV 3 november 2023

Inleiding

Conform het huishoudelijk reglement van de BIZ stelt het bestuur een kader vast voor het lidmaatschap van het netwerk BIZ.

Procedure lidmaatschap

Om lid te worden van BIZ dient het kandidaat-lid te voldoen aan de voorwaarden, die gesteld zijn aan het lidmaatschap in de statuten, het huishoudelijk reglement van het Netwerk en dit kader.

Het bestuur besluit over de toelating als lid. Dit betekent dat het bestuur zicht moet hebben op de inhoud van de functie van het kandidaat-lid en de positionering van de functie binnen de organisatie. Hiervoor is een inschrijfformulier opgesteld met speciale aandacht voor de inhoud van de functie.

Het BIZ-bestuur hanteert niet (meer) een vast functieprofiel, maar beschrijft uit een aantal algemene kenmerken, die essentieel zijn voor de functie van directiesecretaris/bestuurssecretaris/secretaris Raad van bestuur (hierna: de secretaris), en een aantal taken, die in de praktijk veelal gekoppeld zijn aan de functie van secretaris maar daar geen onderdeel van hoeven zijn.

De belangrijkste functiekenmerken zijn:

- De functie is organisatorisch direct onder de Raad van Bestuur geplaatst en de secretaris rapporteert hieraan.
- De secretaris neemt deel aan de vergadering van de Raad van Bestuur met raadgevende stem.
- De functie is een solitaire, unieke functie per instelling. Dit laat onverlet de mogelijkheid van een waarnemend of adjunct-bestuurssecretaris.
- De functie strekt ertoe niet alleen gevraagd maar zeker ook ongevraagd advies te geven aan de Raad van Bestuur over al die onderwerpen waarover uit beleidsmatig of procesmatig oogpunt advisering door de functionaris opportuun wordt geacht.
- De functie is erop gericht om de beleidsprocessen te coördineren, beleidsontwikkeling (mede) te initiëren en de effectiviteit van het gevoerde beleid mede te evalueren.
- De functie is bij uitstek gericht op de voorbereiding van de discussie in en de besluitvorming van Raad van Bestuur en op de communicatie vanuit de Raad van Bestuur naar interne gremia en derden over die besluitvorming.
- De functie is gericht op bewaking en afstemming van de verschillende bestuurlijke adviserings- en besluitvormingsprocessen in de organisatie.
- De functie wordt gezien als een informatie-intermediair vanuit en naar de Raad van Bestuur.
- Tevens gaat van de functie een signaleringstaak uit, waaronder het attenderen op ethische dimensies in het beleid van de Raad van Bestuur.

Functioneren BIZ

Om de eerdergenoemde doelstellingen van BIZ te kunnen realiseren, acht het bestuur het niet alleen van belang om met elkaar over inhoudelijke thema's te praten, maar bovenal ook om de leden ruimte, tijd en gelegenheid te bieden om contacten te leggen, met elkaar te spreken en ervaringen uit te wisselen. Om dat optimaal te kunnen bieden is het belangrijk dat de leden in grote lijnen dezelfde taken uitvoeren en verantwoordelijkheden dragen en is het essentieel dat eenieder zich voldoende veilig voelt om open het gesprek met elkaar te voeren. Tevens meent het bestuur dat de

belangen van de leden, en daaronder met name begrepen dat zij deelnemen aan BIZ-bijeenkomsten, in grote lijnen overeen moeten komen.

Overige kaders

- Om de openheid tussen de leden optimaal te kunnen behouden, is het lidmaatschap van BIZ persoonsgebonden.
- Van leden, die langer dan twaalf maanden niet in praktijk als secretaris in dienst zijn, wordt het lidmaatschap beëindigd.
- Directiesecretarissen met een vergelijkbaar takenpakket en zwaarte en die verantwoordelijkheid afleggen aan de directie van een onderdeel van een holding kunnen ook worden toegelaten tot Netwerk BIZ.
- Indien de functie uitgevoerd wordt in een duo-rol kunnen beide bestuurssecretarissen worden toegelaten tot Netwerk BIZ.
- Secretarissen van organisaties die niet direct zelf zorg verlenen, maar daar wel nauw aan gelieerd zijn c.q. ondersteuning aan verlenen kunnen ook lid worden van het Netwerk. Denk hierbij aan bijv. huisartsengroepen, zorggroepen. Dit punt geldt niet voor patiënten(belangen)organisaties en kennisinstituten.
- Ook interim-secretarissen kunnen onder specifieke voorwaarden lid worden, te weten:
 - o Lidmaatschap is op persoonlijke titel, en niet op een organisatie
 - o Een interim-secretaris is op het moment van toetreden tijdelijk werkzaam voor een organisatie die voldoet aan de criteria van Netwerk BIZ
 - o De interim-secretaris heeft gemiddeld genomen minimaal 6 maanden per jaar een opdracht bij een zorgorganisatie die aan de criteria van Netwerk BIZ voldoet.
 - o Indien een interim-secretaris meer dan 12 maanden niet werkzaam is geweest binnen de zorg, dan wordt het lidmaatschap door het Netwerk beëindigd

Dit kader wordt elke 2 jaar geëvalueerd.